



# COMUNE DI CALTO

## Provincia di Rovigo

Piazza IV Novembre n. 165 - CAP 45030 - C.F. e P.I. 00197650294 -  
Tel 042586003 - Fax 0425804035 - e-mail: [protocollo@comune.calto.ro.it](mailto:protocollo@comune.calto.ro.it)  
P.E.C.: [comune.calto.ro@pecveneto.it](mailto:comune.calto.ro@pecveneto.it)

### Ufficio del Segretario Comunale

Prot. assegnato dal sistema

Calto, lì 3 agosto 2021

Tramite pec

Egr. Sig. Sindaco  
Comune di CASTAGNARO

e p.c. Sig.ra ZAMBERLAN MANUELA  
Sede

OGGETTO: Nulla osta all'utilizzo temporaneo della prestazione lavorativa, ex Art. 1, co. 557 L. 311/2004 da parte della dipendente Sig.ra Manuela Zamberlan dal 16/08/2021 al 31/10/2021.

Con riferimento alla Vs. richiesta, prot. 5648 in data 28/07/2021, di autorizzazione all'utilizzo temporaneo della prestazione lavorativa della dipendente Zamberlan Manuela, istruttore direttivo cat. D4-PEO ex art. 1, co. 557 L. 311/2004, per il periodo 16/08/2021-31/10/2021 **per n. 6 ore settimanali** e verificata l'insussistenza di motivi di incompatibilità con l'attività lavorativa ordinaria svolta presso questo Ente,

### SI AUTORIZZA

La dipendente **Zamberlan Manuela**, ex art. 1, co. 557 L. 311/2004, allo svolgimento della prestazione lavorativa richiesta, da espletarsi per un massimo di n. 6 (**sei ore dal 16/08/2021 al 31/10/2021**), in aggiunta al proprio orario ordinario di lavoro.

Si prescrive in ogni caso l'osservanza del limite massimo inerente l'orario di lavoro, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. 66/03 e dall'art.22, co. 2 del CCNL 21/5/2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
anni Dr. Cirillo