

**COMUNE DI CALTO**

Provincia Di Rovigo

Piazza IV Novembre 165, 45030 Calto (RO)

---

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**

**N° 6/2022 DEL 29.03.2023**

Oggetto: **RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI 2022**

Il sottoscritto Dott. Carlo Chinellato, Revisore Contabile del Comune di Calto, nominato con Delibera di Consiglio Comunale nr. 13 del 20 gennaio 2021 ricevuta la richiesta di parere in merito alla proposta di delibera della Giunta Comunale n° 24 del 17.03.2023 avente ad oggetto RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI 2022;

**Visti:**

ii T.U.E.L: D.Lgs. 267/2000 e, in particolare, gli artt. 189 e 190, che definiscono i residui attivi e passivi, e l'art. 228, comma 3, che prevede il riaccertamento degli stessi ai fini dell'inserimento nel conto del bilancio;

ii D.Lgs. 118/2011 ed in particolare l'articolo 3 comma 4 ed il principio applicato concernente la contabilità finanziaria a, allegato n. 4/2, che vieta la conservazione nel bilancio di residui attivi e passivi che non siano supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili;

ii D.Lgs. 126/2014 che ha modificato ed integrato il predetto D.Lgs. 118/2011;

**Visti** i principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili;

**nell'ambito delle funzioni** esplicitate nell'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000

di emissione di pareri, secondo le modalità ed i limiti stabiliti dallo statuto comunale e dal regolamento di contabilità;

di vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione comunale;

**Viste:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 31.03.2022 con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.02.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- le variazioni apportate in corso d'anno ai suddetti documenti di programmazione economico-finanziaria;

**Preso atto** dell'assenza per malattia dal 22.01.2023 a tutt'oggi del Responsabile dell'Area Servizi Demografici;

**Preso atto** della nota del Responsabile dei Servizi Finanziari nr. 1769 del 31.03.2023 con la quale si attesta la

mancata ricognizione degli impegni e degli accertamenti 2022 e precedenti dell'Area Servizi Demografici a causa della sopra richiamata assenza del Responsabile e della mancanza di indicazioni alternative da parte dell'Amministrazione e del Segretario Comunale;

Dato atto che tale nota altresì evidenzia come tale modalità possa comportare un avanzo di amministrazione sul Rendiconto 2022 inferiore rispetto a quello che si sarebbe realizzato nel caso si fosse effettuata la ricognizione dell'Area Servizi Finanziari;

Avuto presente che:

- i residui per i quali non sussiste obbligazione giuridica perfezionata devono essere stralciati e confluiscono nel risultato di amministrazione, conservando gli eventuali vincoli di destinazione;
- i residui registrati a fronte di un'obbligazione giuridica perfezionata ma non divenuta esigibile entro il 31 dicembre 2022 sono reimputati all'esercizio nel quale diventano esigibili;

Viste le tabelle allegate alla presente delibera, come predisposte dal responsabile del servizio finanziario;

Considerato che si è provveduto:

- per i residui attivi, a verificare:
  - la permanenza della ragione del credito e del corrispondente titolo giuridico alla riscossione;
  - l'esigibilità del credito;
  - l'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;
  - il rischio di potenziale inesigibilità o difficile riscossione;
- per i residui passivi, a verificare:
  - l'esistenza di un'obbligazione giuridica perfezionata;
  - l'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;
  - l'esigibilità del credito da parte del fornitore/contraente, in corrispondenza dell'effettiva resa della prestazione o fornitura entro il 31 dicembre 2022;
- a effettuare le seguenti operazioni:
  - conservare nel conto di bilancio; i residui attivi e passivi corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;
  - eliminare dal conto di bilancio i residui attivi e passivi non corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;
  - rinviare all'esercizio 2023 gli impegni imputati alla competenza 2022 e corrispondenti ad obbligazioni perfezionate nel corso dell'anno ma non venute a scadenza;

Tutto ciò premesso e considerato il Revisore Unico

**ESPRIME**

per quanto di competenza **PARERE FAVOREVOLE** all'approvazione della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Padova, 3 aprile 2023

IL REVISORE UNICO  
Dott. Carlo Chinellato