

COMUNE DI CALTO

(Provincia di Rovigo)

ELENCO

PER LA DISCIPLINA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

AREA DEMOGRAFICA SOCIALE

SERVIZI DEMOGRAFICI

(per quanto non previsto dalla tabella sotto indicata, si rinvia al rispetto dei termini previsti dalle norme di settore, IN PARTICOLARE:

- 1) DPR 396/2000 Ordinamento dello stato civile
- 2) Legge n. 1228/1954 e DPR 223/1989 (legge anagrafica e suo regolamento di esecuzione)
- 3) Legge 470/1988 e DPR 323/1989 (AIRE e suo regolamento di esecuzione)
- 4) DPR 223/1967 (legge elettorale)
- 5) Legge 91/1992 e DPR 362/1994 (legge sulla cittadinanza e suo regolamento di esecuzione)
- 6) DPR 285/1990 Regolamento di polizia mortuaria e Legge Regione Veneto n. 18/2010

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE PROVVEDIMENTO
1.	Iscrizione anagrafica per nascita	D'ufficio	1 giorno dalla comunicazione dello stato civile	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
2.	Iscrizione anagrafica per trasferimento residenza da altro comune	Istanza di parte	Entro 45 giorni (Legge n. 35/2012)	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
3.	Iscrizione anagrafica di cittadino straniero per trasferimento di residenza dall'estero	Istanza di parte	Entro 45 giorni (Legge n. 35/2012)	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
4.	Iscrizione all'anagrafe italiani residenti all'estero	D'ufficio	15 giorni dalla ricezione della comunicazione consolare	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
5.	Rinnovo dichiarazione dimora abituale cittadini extracomunitari variazione anagrafica	Istanza di parte	1 giorno	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
6.	Rilascio attestazione di soggiorno per cittadini comunitari (D.Lgs. 30/2007)	Istanza di parte	30 giorni dall'istanza	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE PROVVEDIMENTO
7.	Cancellazione anagrafica per morte	D'ufficio	1 giorno dalla comunicazione dello stato civile	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
8.	Cancellazioni anagrafiche per trasferimento di residenza	D'ufficio	Immediata	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
9.	Cancellazioni per irreperibilità accertata o in seguito al censimento	D'ufficio	1 anno (irreperibilità) 3 mesi (censimento)	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
10.	Cancellazioni per mancato rinnovo della dichiarazione di dimora abituale di cittadini extracomunitari	D'ufficio	6 mesi + 30 giorni	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
11.	Cambio di abitazione interna al comune	Istanza di parte	Entro 45 giorni (Legge n. 35/2012)	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
12.	Variazione professione, titolo di studio, stato civile o rettifica dati e generalità	D'ufficio	3 giorni	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
13.	Acquisto cittadinanza italiana (giuramento, trascrizione decreto e variazione anagrafica)	Istanza di parte	6 mesi dalla notifica del decreto	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile
14.	Riconoscimento cittadinanza italiana per discendenza (iure sanguinis)	Istanza di parte	180 giorni dall'istanza al netto dei tempi di risposta dei Consolati italiani all'estero	Area Demografica	Provvedimento del sindaco riconoscimento della cittadinanza
15.	Cittadinanza italiana entro un anno dalla maggiore età, o, in ogni tempo, in caso di mancata ricezione della comunicazione di cui all'art 33 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69. Richiesta di acquisto	Istanza di parte ***** Comunicazione allo Stato Civile da parte del sindaco	120 giorni dal ricevimento dell'istanza (art.16, c.7, d.P.R. n.572/1993) ***** Trascrizione nei registri di stato civile dell'Attestazione del Sindaco	Area Demografica	Attestazione del Sindaco dell'acquisto o del riacquisto della cittadinanza da persone residenti nel comune o iscritte all'AIRE del comune ***** 30 giorni (L.241/1990)

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE PROVVEDIMENTO
16.	Variazioni anagrafiche per acquisto cittadinanza italiana	D'ufficio	3 giorni	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
17.	Rilascio copie liste elettorali (ricerche di archivio, rilascio dati anagrafici su stampati)	Istanza di parte	3 giorni	Area Demografica	Resp. Ufficio Elettorale
18.	Pubblicazione delle liste di leva	D'ufficio	Data prefissata	Area Demografica	Resp. Servizi Demografici
19.	Apposizione delle annotazioni di stato civile	D'ufficio	3 giorni dalla ricezione della comunicazione di annotazione	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile
20.	Cancellazione dell'AIRE per irreperibilità presunta (L. 470/88)	D'ufficio	Entro 30 giorni dalla ricezione comunicazione	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
21.	Rilascio C.I.E.	Istanza di parte	Al momento della richiesta previo appuntamento	Area Demografica	Ufficiale d'Anagrafe
22.	Certificazione anagrafiche e di stato civile	Istanza di parte	Al momento della richiesta	Area Demografica	Ufficiale Anagrafe e Stato Civile
23.	Certificazioni anagrafiche e di stato civile storiche con ricerca d'archivio	Istanza di parte	30 giorni	Area Demografica	Ufficiale Anagrafe e Stato Civile
24.	Autorizzazione per esumazioni, estumulazioni, traslazioni e trasporto di salme fuori dal Comune	Istanza di parte	30 giorni	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile
25.	Autorizzazione per la sepoltura	Istanza di parte	1 giorno	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile
26.	Autorizzazione per cremazione	Istanza di parte	1 giorno	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile
27.	Autorizzazione all'affidamento delle ceneri	Istanza di parte	1 giorno	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE PROVVEDIMENTO
28.	Tumulazioni salme e Traslazioni salme	Istanza di parte	1 giorno	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile
29.	Autorizzazione all'esumazione straordinaria di salma per successiva traslazione	Istanza di parte	30 giorni	Area Demografica	Ufficiale di Stato Civile

SERVIZI SOCIALI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE PROVVEDIMENTO
1.	Contributo economico per spese di prima necessità	Richiesta interessato	30 giorni dalla richiesta	Area Servizi Sociali	Giunta Comunale
2.	Raccolta domande per Bonus energia elettrica	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
3.	Raccolta domande per Bonus gas	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
4.	Raccolta domande per Bonus idrico	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
5.	Integrazione rette degenza in strutture residenziali	Richiesta interessato	30 giorni data presentazione istanza	Area Servizi Sociali	Giunta Comunale
6.	Erogazione contributi ad associazioni	Richiesta interessati	30 giorni data presentazione istanza	Area Servizi Sociali	Giunta Comunale
7.	Ammissione ai trasporti socio-assistenziali	Richiesta interessato	Contestuale	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
8.	Assistenza domiciliare	Richiesta interessato	7 giorni data richiesta	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
9.	Raccolta fabbisogno contributo Assegno di Cura ***** Erogazione del contributo economico	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma ***** 30 giorni dal trasferimento	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE PROVVEDIMENTO
10.	Raccolta fabbisogno per abbattimento barriere architettoniche ***** Erogazione del contributo per abbattimento barriere architettoniche	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma ***** 30 giorni dal trasferimento fondi	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
11.	Assegno di maternità erogato dall'INPS	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
12.	Assegno nucleo familiare art. 65 L 448/1998	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
13.	Raccolta fabbisogno per Contributo regionale Buono Libri ***** Erogazione del contributo Buono Libri	Richiesta interessato	Termine previsto dalla norma ***** 30 giorni dal trasferimento	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
14.	Concessione contributi ordinari	Richiesta interessato	30 giorni	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio
15.	Concessione contributi straordinari	Richiesta interessato	30 giorni	Area Servizi Sociali	Responsabile del Servizio