



COMUNE DI CALTO

Provincia di Rovigo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 32 del 13-06-2017

Oggetto: Determinazione criteri e parametri di valutazione del Segretario Comunale finalizzati alla retribuzione di risultato art. 42 ccnl 1999/2001.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **tredecim** del mese di **giugno** alle ore **18:30**, nella residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

FIORAVANTI MICHELE	SINDACO	P
TIRONI FULVIO	ASSESSORE	P
QUAGLIETTA LUCA	Assessore	A

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assessori esterni:

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dr. CIRILLO GIOVANNI

Il Sig. FIORAVANTI MICHELE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che l'articolo 42 comma I^a del C.C.N.L. 16.05.2001, dei Segretari comunali e provinciali, richiamato dall'art. 5 del CCNL siglato il 7.3.2008, prevede che : - *ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico della funzione di Direttore Generale;- gli enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10 % del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento;- ai fini dell'attribuzione dell'indennità, gli enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs. n. 286/1999, relativa alla definizione dei meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati;*

Considerata la nozione di monte salari, quale risultante dalle indicazioni dell'ARAN, la quale vi ricomprende anche i diritti di segreteria;

Considerato che le funzioni da sottoporre a valutazione sono quelle tipiche del Segretario comunale di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) oltre alle altre eventualmente allo stesso conferite dal sindaco, o in forza di regolamenti e statuto;

Che, in particolare, in base al succitato art. 97 le funzioni tipiche del Segretario comunale sono:

1. la funzione di collaborazione e d'assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;
2. la partecipazione con funzioni consultive, referenti e d'assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;
3. il rogito di tutti i contratti dei quali l'ente è parte;
4. l'esercizio d'ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal sindaco.

Che alle predette, in caso di mancata nomina del direttore generale, vanno aggiunte le funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi (art. 97 comma 4 del decreto legislativo 267/2000);

Che, conseguentemente, il sistema di valutazione può essere costruito, tenuto conto della funzioni di competenza dei Segretari comunali in concreto svolte in ogni singolo ente, e demandando la relativa valutazione al Sindaco rispetto al quale vi è un rapporto di dipendenza funzionale da parte del Segretario comunale;

Ritenuto di adattare, a quanto sopra, il sistema di valutazione vigente, determinato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 76 del 27/12/2010, anche in virtù degli intervenuti nuovi rapporti convenzionali in ordine al servizio associato di segreteria;

Vista la convenzione in essere tra il Comune di Giacciano con Baruchella, San Bellino e Calto per il servizio associato di segreteria;

Atteso che la predetta convenzione prevede che in ciascun comune si proceda alla valutazione della produttività del segretario comunale, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato, che verrà anticipata dal comune capofila;

Dato atto che la retribuzione di risultato del Segretario comunale è rapportata alla valutazione dei risultati conseguiti, effettuata dal Sindaco, entro il mese di giugno di ciascun anno, sulla base di

parametri e criteri predefiniti ed approvati dalla Giunta comunale di cui alla scheda di valutazione allegata alla presente sotto la lettera "A";

Acquisito il parere favorevole reso dal Segretario comunale ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 49 del decreto legislativo 18.8.2000, n° 267 sulla proposta di deliberazione;

Ritenuta la propria competenza in merito all'adozione del provvedimento, a norma del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del decreto legislativo suddetto;

Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare, per quanto in narrativa, l'allegata scheda di valutazione del Segretario comunale, individuata con la lettera "A" che diventa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di demandare al Sindaco la valutazione del Segretario Comunale, in ossequio al disposto del presente provvedimento, da effettuarsi entro il mese di maggio di ciascun anno, nonché il conseguente provvedimento di attribuzione e liquidazione della retribuzione di risultato sulla base del punteggio complessivo ottenuto;
3. Di dare atto che viene fissato in punti 21, il punteggio minimo che dovrà essere ottenuto dal funzionario al fine dell'attribuzione dell'indennità;
4. Di dare atto che la retribuzione di risultato è attribuita sulla base del punteggio complessivo ottenuto in riferimento alle singole funzioni svolte (punteggio massimo realizzabile pari a 100), secondo le seguenti percentuali:
 1. fino a 20 punti valutazione negativa - nessuna retribuzione
 2. da 21 a 40 punti 40% della retribuzione
 3. da 41 a 60 punti 60% della retribuzione
 4. da 61 a 80 punti 80% della retribuzione
 5. da 80 a 100 punti 100% della retribuzione
5. Di dare atto, altresì, che la valutazione finale è trasmessa dal Sindaco al Segretario comunale, che può presentare le proprie controdeduzioni entro 5 giorni dalla data di sottoscrizione della stessa per ricevuta. Sulle controdeduzioni decide il Sindaco in maniera definitiva;
6. Di dare atto che la determinazione e la liquidazione dell'indennità di risultato relativo all'anno 2009 e successivi, è rinviata a successivo provvedimento del Sindaco (decreto) in relazione al punteggio conseguito dalla valutazione e che la conseguente spesa, compreso gli oneri previdenziali e assistenziali, trova imputazione al corrispondente intervento del bilancio;
7. Di dichiarare ad unanimità di voti, resi con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del decreto legislativo 18.8.2000, n267.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolaria' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000

Data: 13-06-2017

Il Responsabile del servizio
F.to CIRILLO GIOVANNI

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000

Data: 13-06-2017

Il Responsabile del servizio

DELIBERA DI GIUNTA n.32 del 13-06-2017 COMUNE DI CALTO

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

Il Presidente
F.to FIORAVANTI MICHELE

Il Segretario Comunale
F.to Dr. CIRILLO GIOVANNI

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio del Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1° del D.Leg.vo n. 267 del 18.08.2000.

Calto, li _____.

Il responsabile delle Pubblicazioni
F.to ZAMBERLAN MANUELA

Il Segretario Comunale
F.to Dr. CIRILLO GIOVANNI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Calto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr. CIRILLO GIOVANNI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Calto, li _____.

Il Segretario Comunale
F.to Dr. CIRILLO GIOVANNI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Calto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr. CIRILLO GIOVANNI